ხელშეკრულება იმეილბანკით მომსახურების შესახებ

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1. სს მიკრობანკი „ემბისი“ (ს/კ 404967078; მიკრობანკის საქმიანობის ლიცენზია N 472; მისამართი: ქ. თბილისი, ქეთევან დედოფლის გამზირი N68, I სართული, საოფისე ფართი N2; საზედამხედველო ორგანო: საქართველოს ეროვნული ბანკი (www.nbg.gov.ge); ელ. ფოსტა: info@mbc.com.ge; ტელ.: (+995 32) 2 50 50 02; შემდგომში „მიკრობანკი“) კლიენტს მოემსახურება იმეილბანკით და დისტანციურად აწარმოებს მის საბანკო ოპერაციებს, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებითა და წესებით.

1.2. იმეილბანკის სერვისით სარგებლობისთვის, კლიენტის ვერიფიცირებული ელ. ფოსტა დარეგისტრირებული უნდა იყოს მიკრობანკის პროგრამაში, ასეთის არარსებობის შემთხვევაში, კლიენტმა მიკრობანკის ვებგვერდის https://mbcbank.ge/tsifruli-servisebi/email-banki მეშვეობით უნდა გაიაროს ონლაინ იდენტიფიკაცია და განახროციელოს მისი ელექტრონული ფოსტის (შემდგომში „ელ. ფოსტა“) ვერიფიკაცია.

1.3. აქვე, კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ მიკრობანკი მასთან საქმიან ურთიერთობებში, მათ შორის, წინამდებარე ხელშეკრულების დადებამდე, მიკრობანკში კლიენტის უკვე არსებულ საბანკო პროდუქტებთან/მომსახურებებთან დაკავშირებით, გამოიყენებს, წინამდებარე ხელშეკრულების 1.2 პუნქტით გათვალისწინებული წესით, ვერიფიცირებულ ელ. ფოსტას.

1.4. მიკრობანკი უფლებამოსილია შეასრულოს მხოლოდ კლიენტის ვერიფიცირებული ელ. ფოსტიდან მიღებული დავალებ(ებ)ი.

1.5. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაშია იმელბანკით მომსახურების გააქტიურების მომენტიდან და მოქმედებს მის გაუქმებამდე.

1.6. გაეცანით მომხმარებელთათვის სასარგებლო ინფორმაციას საქართველოს ეროვნული ბანკის ვებ გვერდსა – www.nbg.gov.ge/cp და ცხელ ხაზზე – 032 2 406 406.

2. იმეილბანკით მომსახურების ზოგადი პირობები

2.1. იმეილბანკის საშუალებით კლიენტს შეუძლია, მიკრობანკში გამოუხცადებლად, ელ. ფოსტის მეშვეობით, განახორციელოს სხვადასხვა საბანკო ოპერაცია ან/და მიიღოს საბანკო მომსახურება, საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუქტი, ამ ოპერაციის განხორციელების, საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუქტის მიღების დროისთვის მიკრობანკის მიერ დადგენილი წესების, მოთხოვნებისა და პირობების შესაბამისად. იმეილბანკის საშუალებით, კლიენტი უფლებამოსილია განახორციელოს:

2.1.1. თანხის გადარიცხვა საკუთარ/მესამე პირის ანგარიშებზე, როგორც ეროვნულ, ისე უცხოურ ვალუტაში;

2.1.2. მუდმივი საგადახდო დავალების აქტივაცია/დეაქტივაცია;

2.1.3. ავტომატური გადახდის აქტივაცია/დეაქტივაცია/რედაქტირება;

2.1.4. მიკრობანკის მიერ განსაზღვრული საბანკო პროდუქტების /სერვისების გააქტიურება;

2.1.5. სადებეტო/საკრედიტო ბარათის მოთხოვნა;

2.1.6. საკრედიტო ბარათის ლიმიტის შემცირება;

2.1.7. ბარათის დაბლოკვის/განბლოკვის მოთხოვნა;

2.1.8. სესხის მოთხოვნა (საკრედიტო განაცხადისთვის აუცილებელი ინფრომაციის მიწოდება);

2.1.9. სესხის ნაწილობრივ/სრულად დაფარვა;

2.1.10. სესხის გრაფიკის ცვლილება, გადახდის რიცხვის ცვლილებასა და სესხთან დაკავშირებული ცვლილების შესახებ შეთანხმების გაფორმება;

2.1.11. დეპოზიტზე თანხის დამატება;

2.1.12. მიკრობანკთან მოდიზული სესხის (საინვესტიციო დანაზოგი) ხელშეკრულების დადების სურვილის დაფიქსირება;

2.1.13. დეპოზიტის/მოზიდული სესხის ხელშეკრულების დარღვევის შესახებ განაცხადის წარდგენა;
2.1.14. თანხის კონვერტაცია;
2.1.15. მიმდინარე დავალიანების დაფარვა;
2.1.16. კომუნალური და სხვა სახის გადასახადების გადახდა (გარდა აზარტული ან/და მომგებიანი თამაშობებისათვის გადახდებისა, მათ შორის, აზარტული ან/და მომგებიანი თამაშობებისათვის ბალანსის ან/და მასთან ასოცირებული ელექტრონული საფულის შევსება);
2.1.17. მიკრობანკის მიერ დამატებით მოთხოვნილი დოკუმენტაციის მიწოდება.
2.2. საბანკო პროდუქტთან/მომსახურებებთან დაკავშირებული დოკუმენტი ძალაში შედის მხოლოდ კლიენტის მიერ მისი ვერიფიცირებული ელ. ფოსტით დადასტურების შემდეგ და აქვს იგივე სამართლებრივი ძალა, რაც კლიენტის მიერ მატერიალური ფორმით გაცემულ თანხმობას.
2.3. კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ იმეილბანკის მეშვეობით დაფიქსირებული მისი ნებისმიერი მოთხოვნა, რეგისტრირებულ მონაცემებში (მათ შორის, საკონტაქტო მონაცემებში) ცვლილებების შეტანა, ისევე, როგორც იმეილბანკის საშუალებით გაფორმებული ნებისმიერი გარიგება ან/და გარიგების გაფორმების მიზნებისთვის განხორციელებული ნებისმიერი სახის კომუნიკაცია/ქმედება, დაფიქსირდეს მიკრობანკის მონაცემთა ელექტრონულ ბაზაში და მხარეთა შორის დავის წარმოშობის შემთხვევაში, ჰქონდეს მტკიცებულებითი ძალა. მხარეთა შეთანხმებით ასეთი ჩანაწერები/ინფორმაცია, მიიჩნევა მიკრობანკის საკუთრებად.
2.4. იმეილბანკით საბანკო ოპერაციის განსახორციელებლად ან/და საბანკო მომსახურების/საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუქტის მისაღებად, მიკრობანკი უფლებამოსილია, კლიენტის იდენტიფიკაციის მიზნით, საკუთარი შეხედულებისამებრ, დააწესოს მოთხოვნები, რომელთა შეუსრულებლობის შემთხვევაში, კლიენტი ვერ განახორციელებს საბანკო ოპერაციას ან/და ვერ მიიღებს საბანკო მომსახურებას/საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუქტს.
2.5. ელ. ფოსტის ცვლილებისთვის აუცილებელია მიკრობანკის სერვის ცენტრში ვიზიტი ან მიკრობანკის ვებგვერდის საშუალებით https://mbcbank.ge/tsifruli-servisebi/email-banki, შეცვლილი ელ. ფოსტის ვერიფიკაცია.

3. საგადახდო მომსახურების წარმოება

3.1. კლიენტის მიერ მიკრობანკისთვის მიცემული საგადახდო დავალების (შემდგომში „საგადახდო დავალება“/„დავალება“) მიღების დროდ ითვლება მომენტი, როდესაც მიკრობანკი კლიენტის ვერიფიცირებული ელ. ფოსტიდან ან მასთან შეთანხმებული სხვა საკომუნიკაციო არხიდან (სატელეფონო კომუნიკაცია და სხვ.), მიიღებს მოთხოვნას შესასრულებლად, რის შემდეგაც უზრუნველყოფს საგადახდო დავალების ფორმირებას და კლიენტი საპასუხო მეილით დაადასტურებს მას.
3.2. კლიენტმა, წინამდებარე ხელშეკრულების 3.1. პუნქტით გათვალისწინებული საგადახდო დავალება საპასუხო ელ. ფოსტით უნდა დაადასტუროს იმავე დღის 17:00 საათამდე, წინააღმდეგ შემთხვევაში, საგადახდო დავალება ავტომატურად, კლიენტისთვის დამატებითი შეტყობინების გარეშე, გაუქმებულად ჩაითვლება.
3.3. თუ მოქმედი კანონმდებლობით (მათ შორის, საქართველოს ეროვნული ბანკის უფლებამოსილი პირის მიერ გამოცემული აქტით) ან/და მიკრობანკში მოქმედი წესებით სხვა რამ არ არის დადგენილი, იმ შემთხვევაში, თუ საგადახდო დავალება ინიცირებულია არასამუშაო დღეს ან სამუშაო დღის 17:00 საათის შემდეგ, იგი მიღებულად ჩაითვლება მომდევნო სამუშაო დღეს.
3.4. მიკრობანკის მიერ საგადახდო დავალების შესრულება მოხდება კლიენტის მიერ მისი დადასტურებიდან არაუგვიანეს 1 (ერთი) საათის განმავლობაში, თუ წინამდებარე ხელშეკრულებით ან კანონმდებლობით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

3.5. თუ კლიენტის დავალებით, საგადახდო დავალება კონკრეტულ დღეს/დღეებში ან პერიოდის/პერიოდის ბოლოს უნდა შესრულდეს, დავალების მიღების მომენტად ითვლება შეთანხმებული დღე/პერიოდი და ამ შემთხვევაში თანხის ჩამოჭრა განხორციელდება საგადახდო დავალების შესრულების დღის თარიღით.
3.6. კლიენტის მიერ გადარიცხვის ოპერაციის დადასტურების შემდეგ, მიკრობანკი შესაბამის თანხებს სრული მოცულობით ჩამოაჭრის კლიენტს ანგარიშ(ებ)იდან, თუმცა ასეთი დავალება შესაძლებელია ვერ შესრულდეს დავალების გაცემისთანავე, ამ შემთხვევაში თანხის ჩამოჭრა განხორციელდება საგადახდო დავალების შესრულების დღის თარიღით.
3.7. კლიენტი პასუხისმგებელია საგადახდო დავალების (მასში მითითებული ინფორმაციის) სისწორეზე.მიკრობანკი უფლებამოსილია, საგადახდო დავალება არ მიიღოს შესასრულებლად ან/და უარი განაცხადოს დავალების შესრულებაზე, ქვემოთ მითითებული ერთ-ერთი ან რამდენიმე გარემოების არსებობისას:
3.7.1. დავალება შეიცავს არაზუსტ ინფორმაციას (მითითებას);
3.7.2. დავალება არ შეიცავს მიკრობანკის მიერ მოთხოვნილ ინფორმაციას/დოკუმენტაციას, მათ შორის, მიკრობანკის მიერ ოპერაციის (გარიგების) ეკონომიკური შინაარსის კვლევის პროცესში ან/და კლიენტის მატერიალური სახსრების წარმომავლობის (ან/და მათი კანონიერების) დადგენის მიზნით მოთხოვნილ ინფორმაციას/დოკუმენტაციას;
3.7.3. დავალების შესრულებისათვის ანგარიშზე არსებული თანხა (შესაბამისი საკომისიოს ჩათვლით), არ არის საკმარისი დავალების შესასრულებლად;
3.7.4. ოპერაციის განხორციელებისათვის აუცილებელი თანხა ან მისი ნაწილი დაბლოკილია (მათ შორის, მიკრობანკის მიერ დაბლოკვის შემთხვევაშიც);
3.7.5. კლიენტის ანგარიშ(ებ)ის და/ან ანგარიშ(ებ)ზე არსებული თანხების მიმართ ვრცელდება სამართლებრივი შეზღუდვა (მათ შორის, თუ თანხა ექვემდებარება საჯარო სამართლებრივ შეზღუდვას);
3.7.6. ოპერაცია გადააჭარბებს ანაგრიშ(ებ)ის ან მიკრობანკის მიერ დაწესებულ ლიმიტებს;
3.7.7. მიკრობანკს დადგენილი წესით არ მიუღია დავალება;
3.7.8. სათანადოდ ვერ ხერხდება კლიენტის და/ან მიმღების იდენტიფიკაცია;
3.7.9. ოპერაციის კვლევის/შესწავლის პროცესში მიკრობანკი სათანადოდ ვერ დარწმუნდება კლიენტის მიერ მოთხოვნილი ოპერაციის (გარიგების) ეკონომიკურ შინაარსში ან/და კლიენტის მატერიალური სახსრების წარმომავლობაში (ან/და მის კანონიერებაში), ან/და მიკრობანკს გაუჩნდება ეჭვი, რომ შესაძლოა, ადგილი ჰქონდეს მართლსაწინააღმდეგო ქმედებას;
3.7.10. თუ მიკრობანკის მიერ სათანადო წესით ვერ ხდება კანონით გათვალისწინებული ღონისძიებების (მათ შორის, პრევენციული ღონისძიებები) განხორციელება;
3.7.11. თუ არსებობს სხვა ისეთი ხარვეზი/გარემოება რომელიც შეუძლებელს ხდის დავალების შესრულებას.
3.8. საგადახდო დავალების მიღების/შესრულებაზე უარის შემთხვევაში, მიკრობანკი აღნიშნულის თაობაზე შეძლებისდაგვარად მოკლე დროში, მაგრამ არაუგვიანეს საგადახდო დავალების შესრულებისთვის დადგენილი ვადისა აცნობებს კლიენტს ელ. ფოსტის ან/და მიკრობანკში დაფიქსირებულ ერთ-ერთ საკონტაქტო რეკვიზიტზე სატელეფონო ზარის განხორციელების ან/და შეტყობინების გაგზავნის გზით. ამასთან, მიკრობანკი უფლებამოსილია, საგადახდო დავალების მიღებაზე ან შესრულებაზე უარის თქმისას, კლიენტს დამატებით მოსთხოვს ინფორმაციის და/ან დოკუმენტაციის წარდგენა დავალების შესასრულებლად.
3.9. მიკრობანკის მიერ საგადახდო დავალების შესრულებაზე უარის თქმის შემთხვევაში, უარყოფილი საგადახდო დავალება არ ჩაითვლება მიღებულად.

3.10. გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, კლიენტს არ აქვს უფლება გამოითხოვოს საგადახდო დავალება, თუ ის მიღებულია მიკრობანკის მიერ.
3.11. იმ შემთხვევაში, თუ მიმღების ინდენტიფიცირება ვერ განხორციელდება IBAN ფორმატის ანგარიშის მიხდევით, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით, 3 (სამი) სამუშაო დღის განმავლობაში, მიკრობანკი მიღებულ თანხას აღრიცხავს „გაურკვეველი თანხების ანგარიშზე“, აწარმოებს აუცილებელ გამოკვლევას თანხის მიმღების დასადგენად და მონაცემებს შორის შეუსაბამობის გამოსწორების შემთხვევაში, აღნიშნული გარემოების აღმოფხვრიდან არაუგვიანეს მეორე სამუშაო დღისა, თანხას ჩარიცხავს კლიენტის ანგარიშზე, ხოლო გამოუსწორებლობის შემთხვევაში, თანხას დაუბრუნებს გადამხდელს, თუ კანონმდებლობით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული.
3.12. კლიენტი ვალდებულია მის ანგარიშზე თანხის შეცდომით ჩარიცხვის შესახებ ინფორმაციის მიღებისთანავე დაუყოვნებლივ შეატყობინოს და 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში გადასცეს მიკრობანკს შეცდომით ჩარიცხული თანხა, წინააღმდეგ შემთხვევაში, კლიენტი პასუხს აგებს ამ ხელშეკრულებისა და კანონმდებლობის შესაბამისად.
3.13. წინამდებარე ხელშეკრულების 3.12. პუნქტით გათვალისწინებული ვალდებულების 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში შეუსრულებლობის შემთხვევაში, კლიენტი ვალდებული იქნება გადაუხადოს მიკრობანკს პირგასამტეხლო 0,05%-ის ოდენობით ყოველი ვადაგადაცილებული დღისთვის.

4. საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუტებით სარგებლობა

4.1. იმეილბანკის მეშვეობით, კლიენტი უფლებამოსილია, დააფიქსიროს სხვადასხვა საკრედიტო/არასაკრედიტო პროდუქტის მიღების სურვილი. მიკრობანკი განიხილავს კლიენტის მიერ, ელ. ფოსტის მეშვეობით, წარდგენილ განაცხადს და დადებითი გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, უზრუნველყოფს მომსახურების გაწევას ან კლიენტის გადამისამართებას მიკრობანკის მომსახურების ცენტრში.

5. საფასური საბანკო მომსახურებისთვის

5.1. კლიენტისა და მიკრობანკის ფინანსური ურთიერთობა წესრიგდება მიკრობანკის ტარიფებითა და მიკრობანკსა და კლიენტს შორის დადებული ხელშეკრულებებით, პლასტიკურ ბარათებთან დაკავშირებით, აგრეთვე პლასტიკური ბარათების შესაბამისი საგადამხდელო სისტემის მომსახურების ტარიფებით. ანგარიშის წარმოებისათვის, ამ ანგარიშიდან განხორციელებული ოპერაციებისათვის და ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევისთვის კლიენტი მიკრობანკს უხდის ოპერაციის შესრულების ან მომსახურების გაწევის დროისათვის მიკრობანკის მიერ დადგენილი და მოქმედი ტარიფების შესაბამისად განსაზღვრულ თანხას (მომსახურების საფასურს), ასეთის არსებობის შემთხვევაში.
5.2. ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე მომსახურების შეწყვეტის შემთხვევაში, კლიენტს არ დაუბრუნდება მის მიერ უკვე გადახდილი მომსახურების საფასური, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.
5.3. საბანკო პროდუქტების და მომსახურების ტარიფები განთავსებულია მიკრობანკის ოფიციალურ ვებგვერდზე https://mbcbank.ge/khelshekrulebebi#contracts-section-16:
5.4. მიკრობანკს უფლება აქვს შესთავაზოს კლიენტს მომსახურების პაკეტის გამოყენება, რაც გულისხმობს კლიენტის მიერ ერთდროულად რამდენიმე საბანკო მომსახურებით/პროდუქტით სარგებლობას ფიქსირებული საკომისიოს გადახდის სანაცვლოდ. მომსახურების პაკეტზე რეგისტრაცია ხდება კლიენტის მიერ განაცხადის შევსებით, რომელიც მიიჩნევა კლიენტის თანხმობად მომსახურების პაკეტში შემავალი ყველა საბანკო მომსახურებით/პროდუქტით სარგებლობაზე.

5.5. იმეილბანკით მომსახურებაზე ტარიფის დაწესების შემთხვევაში არანაკლებ 1 (ერთი) თვით ადრე, წინასწარი შეტყობინების გზით, წერილობით, ელეტრონული ფოსტის/ინტერნეტბანკის/მოკლე ტექსტური შეტყობინების მეშვეობით მოხდება კლიენტის ინფორმირება.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

6.1. **კლიენტი ვალდებულია:**

6.1.1. იმეილბანკით სარგებლობის მიზნებისთვის, მიკრობანკთან საკონტაქტოდ გამოიყენოს, მიკრობანკის მიერ მასთან შეთანხმებული, ელ. ფოსტის მისამართი: ebank@mbc.com.ge;

6.1.2. იმეილიბანკით სარგებლობის მიზნებისთვის, დაიცვას ელ. ფოსტის უსაფრთხოების და კონფიდენციალურობის წესები და არ დაუშვას საკუთარ ელ. ფოსტაზე მესამე პირების წვდომა;

6.1.3. ელ. ფოსტაზე წვდომის შეზღუდვის ან შეწყვეტის შემთხვევაში, დაუყოვნებლივ აცნობოს მიკრობანკს ტელეფონით (ნომერზე +99532 2505002) ან წერილობით;

6.1.4. დროულად გადაიხადოს მომსახურების საფასური (საკომისიო), ასეთის არსებობის შემთხვევაში;

6.1.5. მიკრობანკის მოთხოვნის მიღებიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) სამუშაო დღისა ხელი მოაწეროს და გადასცეს მიკრობანკს ამ უკანასკნელისთვის წინამდებარე ხელშეკრულებით მინიჭებული უფლებ(ებ)ის განხორციელებისთვის ან წინამდებარე ხელშეკრულებით კლიენტისთვის დაკისრებული ვალდებულებ(ებ)ის შესრულებისთვის საჭირო ნებისმიერი საბუთი.

6.2. **კლიენტი უფლებამოსილია:**

6.2.1. ნებისმიერ დროს მოთხოვოს მიკრობანკს მისთვის სარეკლამო შინაარსის (საქონლის ან/და მომსახურების შეთავაზების შემცველი) მოკლე ტექსტური შეტყობინებების გაგზავნის შეწყვეტა და პირდაპირი მარკეტინგის მიზნით მისი პერსონალური მონაცემების დამუშავებაზე გაცემული თანხმობის უკან გამოხმობა. თანხმობის გამოხმობა კლიენტს შეუძლია მიკრობანკის ფილიალში ვიზიტით, მოკლე ტექსტური შეტყობინების გაგზავნით (SMS სერვისი) და სხვა საშუალებებით, რითაც ხორციელდება პირდაპირი მარკეტინგი, მათ შორის სატელეფონო სერვის-ცენტრში დარეკვით, ელექტრონულ ფოსტაზე შეტყობინების გაგზავნით და სხვა გზებით ასეთის არსებობის შემთხვევაში;

6.2.2. მიკრობანკს მოსთხოვოს არაავტორიზებული ან არასწორად შესრულებული ოპერაციის მაკორექტირებელი ღონისძიებების განხორციელება, კერძოდ, არაავტორიზებული საგადახდო დავალების საფუძველზე შესრულებული გადახდის ოპერაციის თანხის ანაზღაურება ან/და არასწორად შესრულებული გადახდის ოპერაციის კორექტირება, თუ არაავტორიზებული ან არასწორად შესრულებული გადახდის ოპერაციის თარიღიდან არ გასულა 13 (ცამეტი) თვეზე მეტი და კლიენტმა შეატყობინა მიკრობანკს არაავტორიზებული გადახდის ოპერაციის ან არასწორად განხორციელებული გადახდის ოპერაციის შესახებ, ასეთი ოპერაციის აღმოჩენიდან გაუმართლებელი დაყოვნების გარეშე, ხოლო პირდაპირი დებეტის შემთხვევაში - საქართველოს ეროვნული ბანკის წესით დადგენილ ვადაში. წინამდებარე პუნქტით გათვალისწინებული ვადები არ მოქმედებს თუ მიკრობანკმა შეთანხმებული ფორმით კლიენტს არ მიაწოდა გადახდის ოპერაციის სტატუსის შესახებ ინფორმაცია ან/და შეთანხმებული ფორმით არ უზრუნველყო ასეთი ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა.

6.3. **მიკრობანკი ვალდებულია:**

6.3.1. შეასრულოს კლიენტის დავალებები წინამდებარე ხელშეკრულებისა და კანონმდებლობის შესაბამისად;

6.3.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 6.2.2. პუნქტით გათვალისწინებული პირობების არსებობისას, კლიენტს აუნაზღაუროს არაავტორიზებული გადახდის ოპერაციის თანხა დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს იმ დღის მომდევნო სამუშაო დღის ბოლომდე, როდესაც აღნიშნულის შესახებ მიკრობანკისთვის ცნობილი გახდა ან მიიღო შეტყობინება;

6.3.3. კლიენტის მიერ ელ. ფოსტის შეცვლის თაობაზე ზეპირი (ტელეფონით) ან წერილობითი ფორმით მიღებული შეტყობინების საფუძველზე, შეაჩეროს იმეილბანკით მომსახურების სერვისი, ელ. ფოსტაზე წვდომის აღდგენის თაობაზე კლიენტის განცხადების მიღებამდე. კლიენტის მიერ მიკრობანკისთვის ზეპირი (სატელეფონო) განცხადების წარდგენის შემთხვევაში, კლიენტის იდენტიფიკაცია განხორციელდება კანონმდებლობის შესაბამისად, მიკრობანკის მიერ დადგენილი წესით;
6.3.4. კლიენტის მოთხოვნის მიღებიდან და პირდაპირი მარკეტინგის მიზნით, პერსონალური მონაცემების დამუშავებაზე გაცემული თანხმობის უკან გამოხმობიდან, დაუყოვნებლივ, შეწყვიტოს კლიენტთან სარეკლამო შინაარსის (საქონლის ან/და მომსახურების შეთავაზების შემცველი) მოკლე ტექსტური შეტყობინებების გაგზავნა და მისი პერსონალური მონაცემების პირდაპირი მარკეტინგის მიზნით დამუშავება.
6.4. **მიკრობანკი უფლებამოსილია:**
6.4.1. არ შეასრულოს კლიენტის დავალება კლიენტის ანგარიშზე საკმარისი თანხის არარსებობის ან/და კლიენტის მიერ მიკრობანკისთვის არასწორი (ამ ხელშეკრულების ან მიკრობანკის მიერ გავრცელებული საინფორმაციო მასალის პირობებთან შეუსაბამო) შეტყობინების გაგზავნის ან მიკრობანკის მიმართ კლიენტის დავალიანების არსებობის შემთხვევაში;
6.4.2. გადაახდევინოს კლიენტს პირგასამტეხლო ანგარიშზე შეცდომით ჩარიცხული თანხის გამოყენებისათვის, სარგებლობის ყოველ დღეზე, წინამდებარე ხელშეკრულების 3.13 პუნქტის შესაბამისად, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ:
6.4.2.1. კლიენტი, მიკრობანკის მოთხოვნიდან 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში უზრუნველყოფს თანხის დაბრუნებას;
6.4.2.2. თანხის ჩამოჭრა მოხდება მიკრობანკის მიერ 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.
6.4.3. განახორციელოს ქვემოთ ჩამოთვლილთაგან ერთ-ერთი ან რამდენიმე ღონისძიება, თუ მიკრობანკის მიერ სათანადო წესით ვერ ხორციელდება კანონით გათვალისწინებული ღონისძიებები (მათ შორის, პრევენციული ღონისძიებები), ან/და მიკრობანკს გაუჩნდება ეჭვი, რომ ანგარიშ(ებ)ზე განხორციელებული/განსახორციელებელი ოპერაცია შეიძლება დაკავშირებული იყოს კანონსაწინააღმდეგო ქმედებასთან, აგრეთვე მიკრობანკში არსებული ინფორმაციით, ოპერაციის და/ან კლიენტის მიმართ შესაძლოა მოქმედებდეს საერთაშორისო ეკონომიკური/ფინანსური სანქცია/სანქციები:
6.4.3.1. კლიენტის წინასწარი ინფორმირების გარეშე დახუროს ანგარიშ(ებ)ი და/ან ანგარიშ(ებ)ზე ჩარიცხული თანხა დაუბრუნოს გამომგზავნს;
6.4.3.2. დააყოვნოს ოპერაცია დამატებითი ინფორმაციის მიღებამდე;
6.4.3.3. უარი უთხრას კლიენტს ოპერაციის შესრულებაზე;
6.4.3.4. კლიენტის წინასწარი ინფორმირების გარეშე შეუჩეროს და/ან შეუწყვიტოს კლიენტს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული, დისტანციური არხებით ოპერაციების განხორციელების შესაძლებლობა;
6.4.3.5. დაბლოკოს საგადახდო ინსტრუმენტი, თუ:
6.4.3.5.1. არსებობს ინსტრუმენტის უსაფრთხოებასთან დაკავშირებული ობიექტურად დასაბუთებული საფუძველი;
6.4.3.5.2. არსებობს ეჭვი საგადახდო ინსტრუმენტის თაღლითური ან/და არაუფლებამოსილი გამოყენების შესახებ;
6.4.3.5.3. საკრედიტო ლიმიტის მქონე საგადახდო ინსტრუმენტის შემთხვევაში, მნიშვნელოვნად გაზრდილია ფულადი ვალდებულების შეუსრულებლობის რისკი.
6.4.3.6. საგადახდო ინსტრუმენტის დაბლოკვის შემთხვევაში, მიკრობანკი უზრუნველყოფს კლიენტის შეთანხმებული ფორმით ინფორმირებას საგადახდო ინსტრუმენტის დაბლოკვის შესახებ, შესაბამისი

მიზეზის მითითებით, შესაძლებლობის შემთხვევაში, საგადახდო ინსტრუმენტის დაბლოკვამდე, მაგრამ არაუგვიანეს დაბლოკვისთანავე, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც დაბლოკვის საფუძვლის თაობაზე ინფორმაციის მიწოდება დაუშვებელია უსაფრთხოებასთან დაკავშირებული ობიექტურად დასაბუთებული მიზეზებით, აგრეთვე საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

6.4.4. „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის დაცვით, კლიენტისგან მისი პერსონალური მონაცემების პირდაპირი მარკეტინგის მიზნით დამუშავებაზე, თანხმობის არსებობის შემთხვევაში, კლიენტს გაუზავნოს სარეკლამო შინაარსის (საბანკო პროდუქტის ან/და მომსახურების შეთავაზების შემცველი) და ასევე ინფორმაციული ხასიათის მოკლე ტექსტური შეტყობინებები.

7. მხარეთა პასუხისმგებლობა

7.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულყოფილად და დათქმულ დროს (ვადაში) შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მხარეები პასუხს აგებენ წინამდებარე ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით.

7.2. **მიკრობანკი არ არის პასუხისმგებელი ვალდებულების შეუსრულებლობისათვის, თუ:**

7.2.1. ეს გამოწვეულია კლიენტის საგადახდო დავალებაში ან სხვა დოკუმენტში აღნიშნული მიმღები ან/და შუამავალი ბანკის/მიკრობანკის ნებისმიერი ქმედებით ან/და შეცდომით ან/და მიკრობანკისაგან დამოუკიდებელი ნებისმიერი სხვა მიზეზით;

7.2.2. იმ სახელმწიფოზე, რომლის ტერიტორიაზეც მოქმედებს თანხის მიმღების (ადრესატის) მომსახურე ბანკი/მიკრობანკი ვრცელდება ემბარგო ან/და სხვა რაიმე შეზღუდვა, რაც აფერხებს ადრესატის მიერ თანხის მიღებას;

7.2.3. საკორესპონდენტო ბანკი (რომლის მეშვეობითაც სრულდება გადარიცხვა) უარს განაცხადებს ოპერაციის შესრულებაზე ან/და მოხდება გადასარიცხი თანხის დაკავება/ბლოკირება ფულის გათეთრებისა და ტერორიზმის დაფინანსების აღკვეთის ხელშეწყობის ან/და სხვა მიზნით.

7.3. **მიკრობანკი არ არის პასუხისმგებელი იმ შედეგებზე, რომლებიც გამოწვეულია:**

7.3.1. კლიენტის მიერ ელ. ფოსტის უსაფრთხოებისა და კონფიდენციალურობის წესების დარღვევით;

7.3.2. კლიენტის ან სხვა პირის კუთვნილი კომპიუტერის, ტელეფონის აპარატის ან/და სხვა მოწყობილობისა თუ აღჭურვილობის (მათი რომელიმე ნაწილის ან/და აქსესუარის) ან/და პროგრამული უზრუნველყოფის გაუმართავობით;

7.3.3. კლიენტის დავალებით ოპერაციის განხორციელებით;

7.3.4. ტელეკომუნიკაციების ოპერატორის, ინტერნეტ-პროვაიდერის ან/და ნებისმიერი სხვა პირის მიზეზით;

7.3.5. კლიენტის მიერ განაცხადის ან/და განცხადების არასწორი ან არასრულყოფილი შევსებით;

7.3.6. კლიენტის მიერ მიკრობანკისთვის მიწოდებული ინფორმაციის უსწორობით ან/და უზუსტობით;

7.3.7. კლიენტის მიერ ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობით;

7.3.8. კლიენტისთვის ამ ხელშეკრულებით მინიჭებული უფლებების კლიენტის მიერ გამოუყენებლობით;

7.3.9. მიკრობანკის მიერ გაცემული რეკომენდაციების კლიენტის მიერ შეუსრულებლობით.

7.4. მხარეები თავისუფლდებიან პასუხისმგებლობისგან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის გამო, თუ ეს გარემოებები გამოწვეულია დაუძლეველი (გადაულახავი) ძალის პირდაპირი ზემოქმედებით, კერძოდ: წყალდიდობით, მიწისძვრით, ხანძრით, გაფიცვით, სამხედრო მოქმედებით, ბლოკადით, სახელმწიფო ორგანოების აქტით ან ქმედებით და სხვა (ფორსმაჟორული გარემოებები). ფორსმაჟორული გარემოების დადგომისას მხარეები ვალდებულნი არიან დაუყოვნებლივ შეატყობინონ ამის შესახებ მეორე მხარეს. მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება გადაიდება ფორსმაჟორული გარემოებების ლიკვიდაციამდე.

8. ინფორმაცია კლიენტის შესახებ და საბანკო საიდუმლოება

8.1. კლიენტი აცხადებს და ადასტურებს, რომ:

8.1.1. გაეცნო და უერთდება „საბანკო ოპერაციების წარმოების შესახებ“ ხელშეკრულებას, რომელიც განთავსებულია მიკრობანკის ვებგვერდზე:

8.1.1.1. ფიზიკური პირებისთვის: https://mbcbank.ge/api/contracts/ka/01m59ckcyerw5acmskemqfkwbt/pdf/old

8.1.1.2. იურიდიული პირებისთვის: https://mbcbank.ge/api/contracts/ka/01m59cppv2fnzyvb3yy2pxyy7n/pdf/old

8.1.2. ის არ მოქმედებს სხვა (მესამე) პირის დავალებით და არ აქვს ურთიერთობა ფიქტიურ ბანკთან („შელ ბანკთან“);

8.1.3. აქვს ამ ხელშეკრულების დადებისა და შესრულებისათვის საჭირო უფლებაუნარიანობა;

8.1.4. არ მონაწილეობს არც ერთ სასამართლო პროცესში (მოსარჩელის, მოპასუხის ან მესამე პირის სახით), რითაც საფრთხე ექმნება კლიენტის ვალდებულებების შესრულებას, კლიენტის ქონებას ან/და აქტივებს;

8.1.5. უარს არ იტყვის ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულებაზე, ასევე არ გადასცემს თავის ვალდებულებებს მესამე პირს. ამასთან, ეს დებულება არ გულისხმობს დათქმას, რომ კლიენტმა პირადად უნდა შეასრულოს ვალდებულებები და არ გამორიცხავს მიკრობანკის უფლებას, მიიღოს მესამე პირისგან შემოთავაზებული შესრულება და ამ მიზნებისთვის კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ მიკრობანკმა მესამე პირს გადასცეს ინფორმაცია კლიენტის მიმდინარე დავალიანების/გადასახდელების შესახებ;

8.1.6. ამ ხელშეკრულების დადებისას, იგი არ იმყოფება შეცდომის, მოტყუების, მის წინააღმდეგ გამოყენებული ძალადობის ან მუქარის გავლენის ქვეშ;

8.1.7. მისთვის ცნობილია, რომ მიკრობანკისათვის ყალბი ან/და არასწორი (სინამდვილესთან შეუსაბამო) ინფორმაციის/ცნობ(ებ)ის მიწოდება არის დანაშაული საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსის მიხედვით და წარმოადგენს საკმარის საფუძველს ამ ხელშეკრულების მოქმედების შესაწყვეტად.

8.2. მიკრობანკი ვალდებულია დაიცვას საქართველოს კანონი „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ და ამის საფუძველზე კლიენტის და კლიენტის მიერ, მიკრობანკისთვის მიწოდებული კლიენტთან დაკავშირებული პირის პერსონალური მონაცემები, ასევე ვალდებულია დაიცვას კლიენტთან დაკავშირებული საბანკო ოპერაციების და ანგარიშების შესახებ ინფორმაციის საიდუმლოება (კონფიდენციალობა), რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა კლიენტთან საქმიანი ურთიერთობისას, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული შემთხვევებისა, ან თუ საქმე ეხება ჩვეულებრივ საბანკო ინფორმაციას, რომლის გამჟღავნებითაც არ ილახება კლიენტის ინტერესები. მიკრობანკის მიერ კონფიდენციალობის დაცვის ვალდებულება ძალაშია ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტის შემდეგაც.

8.3. მიკრობანკი პასუხს არ აგებს კლიენტის მიერ მიკრობანკისთვის მიწოდებული საკონტაქტო ინფორმაციის შესაბამისად გაგზავნილი შეტყობინების სხვა პირის მიერ მიღებით გამოწვეულ შედეგ(ებ)ზე.

8.4. კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ მიკრობანკი უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით, კლიენტისათვის საბანკო მომსახურების ეფექტური და შეუფერხებელი გაწევის მიზნით და ამ მიზნის განსახორციელებლად საჭირო მოცულობით, სსიპ „სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს“ მონაცემთა ელექტრონული ბაზიდან ან/და მსგავსი უფლებამოსილების მქონე სხვა ორგანოსგან/პირისგან, „პეროსნალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის დაცვით, მიიღოს მიკრობანკისთვის აუცილებელი, კლიენტის და კლიენტის მიერ, მიკრობანკისთვის მიწოდებულ კლიენტთან დაკავშირებული პირის პერსონალური მონაცემები. საბანკო მომსახურების გაწევის

პროცესში, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის დაცვით, მოახდინოს საბანკო მომსახურების გასაწევად კლიენტთან დაკავშირებული ყველა საჭირო პერსონალური და განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემის დამუშავება.

8.5. კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ მიკრობანკი უფლებამოსილია ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში, სხვადასხვა საბანკო (მათ შორის საკრედიტო) პრუდუქტის მიღების შესახებ მიკრობანკისთვის წარდგენილი განაცხადის განხილვისა და საბანკო მომსახურების ეფექტური და შეუფერხებელი გაწევის მიზნით (ამ მიზნის მისაღწევად საჭირო მოცულობითა და პერიოდულობით), კანონმდებლობით დადგენილი წესით მოიპოვოს კლიენტის შესახებ ნებისმიერი (მათ შორის, „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის დაცვით პერსონალური) ინფორმაცია/მონაცემი (მათ შორის, საქართველოში მოქმედი საკრედიტო საინფორმაციო ბიურო(ები)საგან, ნებისმიერი მესამე პირისაგან, საჯაროდ ხელმისაწვდომი წყაროებიდან) და „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის დაცვით, დაამუშავოს კლიენტის შესახებ მოპოვებული შესაბამისი პერსონალური და/ან განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემები.

8.6. კლიენტი აცხადებს თანხმობას, რომ სს მიკრობანკი „ემბისი“ უფლებამოსილია კლიენტისათვის გასაწევი საბანკო მომსახურების გაუმჯობესების ან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების მიზნით, მიკრობანკმა კლიენტის საბანკო ანგარიშებისა და ოპერაციების შესახებ მის ხელთ არსებული ინფორმაცია, აგრეთვე კლიენტის პერსონალური მონაცემები, ამ ინფორმაციის და მონაცემების კონფიდენციალურობის და „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონის პირობების დაცვით, გადასცეს მიკრობანკთან სახელშეკრულებო ურთიერთობაში მყოფ პირებს.

8.7. კლიენტის მოთხოვნის შემთხვევაში, მიკრობანკი ვალდებულია შეცვალოს, აღადგინოს, შეავსოს, გაასწოროს, განაახლოს, დაამატოს, დაბლოკოს, წაშალოს ან გაანადგუროს მონაცემები, თუ ისინი არასრულია, არაზუსტია, არ არის განახლებული, მცდარია ან/და მათი დამუშავება განხორციელდა კანონის საწინააღმდეგოდ.

8.8. კლიენტი ადასტურებს, რომ გაეცნო და ეთანხმება მიკრობანკის ვებგვერდზე განთავსებულ „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის” პოლიტიკას https://mbcbank.ge/personalur-monatsemta-datsvis-politika

9. იმეილბანკით სარგებლობაზე (ხელშეკრულებაზე) უარის თქმის უფლება

9.1. კლიენტს უფლება აქვს, ყოველგვარი საფუძვლის მითითების გარეშე, უარი თქვას წინამდებარე ხელშეკრულებაზე (იმეილბანკით სარგებლობაზე), ხელშეკრულების დადებიდან 14 (თოთხმეტი) კალენადრული დღის განმავლობაში (შემდგომში „ხელშეკრულებაზე უარის თქმის უფლება“).

9.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 9.1. პუქნტით გათვალისწინებული უფლების გამოყენების მიზნით, კლიენტი უფლებამოსილია ელ. ფოსტის მეშვეობით ან მიკრობანკის ნებისმიერ სერვის ცენტრში ადგილზე განცხადების დაწერის გზით, უარი თქვას წინამდებარე ხელშეკრულებაზე.

9.3. განცხადების წარდგენიდან არაუგვიანეს 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღისა, კლიენტი ვალდებულია მიკრობანკს გადაუხადოს ხელშეკრულებაზე უარის თქმის უფლების გამოყენებამდე, მისი წინასაწარი თანხმობის/მოთხოვნის საფუძველზე, მიკრობანკის მიერ ფაქტობრივად გაწეული ხარჯები ან/და მომსახურების საფასური, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

9.4. მიკრობანკი კლიენტის განცხადების მიღებიდან არაუგვაინეს 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის ვადაში უზრუნველყოფს კლიენტისთვის, წინამდებარე ხელშეკრულების ფარგლებში, მის მიერ გადახდილი თანხის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დაბრუნებას, წინამდებარე ხელშეკრულების 9.3 პუნქტთ გათვალისწინებული ხარჯების/მომსახურების საფასურის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) გამოკლებით.

9.5. წინამდებარე ხელშეკრულების 9.3.-9.4. პუნქტებით გათვალისწინებული ვალდებულებების მხარეთა მიერ სრულად შესრულების შემდეგ, ხელშეკრულება შეწყვეტილად ითვლება.

10. ხელშეკრულების მოქმედება და სხვა პირობები

10.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალიწისინებულ წესებსა და პირობებზე მიკრობანკის მიერ კლიენტის თანხმობის მიღების შემდეგ და მოქმედებს კლიენტისთვის იმეილბანკის სერვისის დეაქტივაციამდე (შეწყვეტამდე).

10.2. კლიენტს უფლება აქვს ნებისმიერ დროს შეწყვიტოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ან ყველა სახის მომსახურებით სარგებლობა, მომსახურებით სარგებლობის შეწყვეტამდე 10 (ათი) კალენდარული დღით ადრე მიკრობანკისთვის წერილობითი შეტყობინების გადაცემის მეშვეობით (თუ კონკრეტულ ანგარიშთან ან მომსახურებასთან დაკავშირებით ამ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული). ამ შემთხვევაში, კლიენტი ვალდებული იქნება მომსახურებით სარგებლობის შეწყვეტის შესახებ წერილობითი შეტყობინების მიკრობანკისთვის გადაცემიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღისა გადაუხადოს მიკრობანკს შესაბამის მომსახურებასთან დაკავშირებული ყველა საკომისიო და სხვა სახის გადასახდელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

10.3. **მიკრობანკს უფლება აქვს ნებისმიერ დროს:**

10.3.1. შეწყვიტოს ამ ხელშეკრულების მოქმედება, შეწყვეტამდე არანაკლებ 30 (ოცდაათი) დღით ადრე კლიენტისთვის შეტყობინებით, ხოლო 6.4.3. პუნქტით გათვალისწინებულ და/ან სხვა მნიშვნელოვანი საფუძვლის არსებობის შემთხვევაში, წინასწარი შეტყობინების გარეშე;

10.3.2. დახუროს კლიენტის ანგარიში და შეუწყვიტოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული, დისტანცური არხებით ოპერაციების განხორციელების შესაძლებლობა, კლიენტის მიერ მიკრობანკთან დადებული ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების დარღვევის, ანგარიშის მომსახურებისათვის და/ან დახურვისათვის მიკრობანკში განსაზღვრული საკომისიოს ოდენობის ნაშთის არარასებობის ან/და 12 (თორმეტი) თვის განმავლობაში ანგარიშის მეშვეობით ოპერაციების განუხორციელებლობის შემთხვევაში (ამ პუნქტის მიზნებისთვის ოპერაციის განხორციელებად არ ჩაითვლება მიკრობანკის მომსახურების საფასურის გადარიცხვა/ჩამოწერა კლიენტის ანგარიშიდან). მიკრობანკში კლიენტს ანგარიში ასევე დაეხურება საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში. ანგარიშის დახურვის შემთხვევაში კლიენტს დაუბრუნდება შესაბამის ანგარიშზე რიცხული თანხა.

10.4. წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება შესაძლოა ნებისმიერ დროს შეწყდეს მხარეთა შეთანხმებით ან კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

10.5. მიკრობანკს უფლება აქვს ცვლილებები (დამატებები) შეიტანოს ამ ხელშეკრულების ტექსტში, ცვლილების (დამატებების) მიკრობანკის ვებგვერდზე (www.mbcbank.ge) შესაბამისი ინფორმაციის განთავსების გზით, რის შესახებაც კლიენტს წინასწარ ეცნობება მოკლე ტექსტური შეტყობინების სახით.

10.6. ამ ხელშეკრულების 10.2. პუნქტში აღწერილ შემთხვევაში, კლიენტს უფლება ექნება მიკრობანკის ვებგვერდზე (www.mbcbank.ge) ინფორმაციის განთავსებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის გასვლამდე ნებისმიერ დროს შეწყვიტოს ამ ხელშეკრულების მოქმედება, 10.2. პუნქტით გათვალისწინებული წესით და მიკრობანკს გადაუხადოს მის მიერ ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების ხარჯები ან/და საბანკო პროდუქტით/მომსახურებით სარგებლობასთან დაკავშირებული მომსახურების საფასური (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). ამ ხელშეკრულების მოქმედება გაგრძელდება კლიენტის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულებით დაკისრებული ყველა ვალდებულების სრულად შესრულებამდე.

10.7. იმ შემთხვევაში, თუ კლიენტი არ ისარგებლებს ამ ხელშეკრულების 10.2. პუნქტში აღწერილი უფლებით, მიკრობანკის მიერ შეთავაზებული ცვლილებები (დამატებები) ჩაითვლება კლიენტის მიერ დადასტურებულად, ხელშეკრულება კი შეცვლილად, შეთავაზებული პირობების შესაბამისად.
10.8. წინამდებარე ხელშეკრულების 10.5.-10.7. პუნქტებით გათვალისწინებული ვალდებულება არ ეხება შემთხვევებს, როდესაც ცვლილება (დამატება) ხორციელდება კლიენტის სასარგებლოდ.
10.9. ნებისმიერი შეტყობინება ხორციელდება წერილობით ან ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ფორმით. მიკრობანკს შეუძლია შეტყობინებისთვის გამოიყენოს კომუნიკაციის სხვადასხვა საშუალებები, მათ შორის, ელექტრონული (მოკლე ტექსტური შეტყობინება), ელ. ფოსტა ან/და მიკრობანკის ოფიციალური ვებგვერდი – www.mbcbank.ge.
10.10. წინამდებარე ხელშეკრულებისა და „ფიზიკური პირის საბანკო ოპერაციების წარმოების შესახებ“ ხელშეკრულების დებულებებს შორის წინააღმდეგობის არსებობის შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ დებულებებს.
10.11. წინამდებარე ხელშეკრულებისა და კონკრეტულ საბანკო პროდუქტთან/მომსახურებასთან დაკავშირებით გაფორმებული ხელშეკრულების დებულებებს შორის წინააღმდეგობის არსებობის შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება კონკრეტული საბანკო პროდუქტის/მომსახურების ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ დებულებებს.
10.12. მიკრობანკის ვებგვერდზე განთავსებულ და მიკრობანკის მონაცემთა ბაზებში (კომპიუტერულ პროგრამებში) დაცულ ინფორმაციას, ამ ინფორმაციის მიკრობანკის მიერ დამზადებულ ელექტრონულ ასლებსა და ამონაბეჭდებს, რომლებიც დამოწმებულია მიკრობანკის დირექტორის ან მის მიერ უფლებამოსილი პირის ფიზიკური ან კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერით, აქვთ მტკიცებულებითი ძალა ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ურთიერთობებთან დაკავშირებული ფაქტების არსებობა-არარსებობის დადასტურების მიზნებისთვის.
10.13. ამ ხელშეკრულებას ენიჭება უპირატესი ძალა მხარეთა შორის ამ ხელშეკრულების საგანთან დაკავშირებით ადრე გაფორმებულ სხვა ხელშეკრულებებთან/შეთანხმებებთან მიმართებით.
10.14. ამ ხელშეკრულების რომელიმე ნაწილის ბათილობა და/ან მოქმედების შეწყვეტა არ იწვევს მთლიანად ხელშეკრულების ბათილობას ან მოქმედების შეწყვეტას.
10.15. ამ ხელშეკრულების ტექსტი განთავსებულია მიკრობანკის ვებგვერდზე www.mbcbank.ge და მოთხოვნის შემთხვევაში, კლიენტს გადაეცემა ხელმოწერილი სახით.
10.16. იმ საკითხების მოწესრიგებისას, რომლებიც ამ ხელშეკრულებით არ არის გათვალისწინებული, მხარეები ხელმძღვანელობენ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით.
10.17. წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე. კლიენტისთვის ინფორმაციის მიწოდება და კომუნიკაცია წარმოებს ქართულ ენაზე.

11. პრეტენზიების და დავების გადაწყვეტის წესი

11.1. მომხმარებელს უფლება აქვს წარადგინოს პრეტენზია სს მიკრობანკი „ემბისის“ ნებისმიერ სერვის ცენტრში, როგორც ზეპირი, ასევე თავისუფალი წერილობითი, სტანდარტული წერილობითი ან ელექტრონული ფორმით ვებგვერდზე www.mbcbank.ge ან/და ელ. ფოსტაზე complaint@mbc.com.ge. პრეტენზიის განხილვასთან და შესაბამის პროცედურებთან დაკავშირებით ინფორმაციის მოძიება შესაძლებელია სატელეფონო კონტაქტის მეშვეობით, ნომერზე (032) 2505002, ან უშუალოდ მიკრობანკის შესაბამის სერვის ცენტრში. მომხმარებლისგან მიღებულ პრეტენზიაზე პასუხის გაცემის მაქსიმალური ვადაა 30 (ოცდაათი) დღე.
11.1.1. საგადახდო მომსახურებასთან დაკავშირებულ პრეტენზიებზე პასუხის გაცემის ვადა შეადგენს 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღეს. თუ მიკრობანკისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო, აღნიშნული ვადაში ვერ ხორციელდება პრეტენზიის განხილვა და გადაწყვეტილების მიღება, მიკრობანკი მომხმარებელს

აცნობებს დაგვიანების დასაბუთებული მიზეზის, საჩივრის განხილვისა და გადაწყვეტილების მიღების ვადის შესახებ. გადაწყვეტილების მიღების საერთო ვადა არ უნდა აღემატებოდეს პრეტენზიის მიღებიდან 35 (ოცდათხუთმეტი) სამუშაო დღეს.

11.1.2. მიკრობანკის მიერ პრეტენზიის დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის, პრეტენზიის ნაწილობრივ დაკმაყოფილების ან დადგენილ ვადაში პასუხის გაუცემლობის შემთხვევაში, მომხმარებელი უფლებამოსილია საჩივრით მიმართოს საქართველოს ეროვნულ ბანკთან არსებულ დავების განმხილველ კომისიას (შემდომში „კომისია“). კომისიისთვის საჩივრის წარდგენის წესი, საჩივრის განხილვის ვადა და პროცედურები განისაზღვრება „საქართველოს ეროვნულ ბანკთან არსებული დავების განმხილველი კომისიის საქმიანობის წესის დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს ეროვნული ბანკის საბჭოს 2023 წლის 26 ივლისის №2 დადგენილებით.

11.2. ნებისმიერი დავა, წარმოშობილი წინამდებარე ხელშეკრულებიდან ან მასთან დაკავშირებით, მათ შორის, ნებისმიერი საკითხი ხელშეკრულების ან/და საარბიტრაჟო შეთანხმების არსებობის, ნამდვილობასა და შეწყვეტის შესახებ განხილვისა და საბოლოო გადაწყვეტილების მიღების მიზნით, უნდა გადაეცეს მუდმივმოქმედ არბიტრაჟს „დავების განმხილველ ცენტრს“ DRC-ს, რომლის სარეგისტრაციო კოდია 204547348; მის.: ქ. თბილისი, ვაჟა-ფშაველას 71, სართ.2, ოფისი 11; ვებგვერდი: WWW.DRC.GE. ამასთან, მხარეთა შეთანხმებით, არბიტრაჟი დავას განიხილავს, საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, ზეპირი მოსმენის გარეშე, მიუხედავად სასარჩელო მოთხოვნის (დავის საგნის) ღირებულებისა. მხარეები ასევე ვთანხმდებით, რომ მხარეთა და საარბიტრაჟო დაწესებულება დავების განმხილველ ცენტრს (ს/კ 204547348) შორის კომუნიკაცია შესაძლებელია განხორციელდეს ელექტრონული ფორმით. ამ შემთხვევაში შეტყობინება განხორციელებულად ჩაითვლება, თუ იგი მხარეს ჩაბარდა ელ. ფოსტის მეშვეობით. მხარეები თანხმობას აცხადებენ, რომ ხელშეკრულებით განსაზღვრულ ელ. ფოსტის მისამართზე ელ. ფოსტის საშუალებით გაგზავნილი შეტყობინება მათთვის ჩაბარებულად ითვლება და აღნიშნულთან დაკავშირებით რაიმე სახის პრეტენზია არ ექნებათ.

11.2.1. დავის განმხილველ ორგანოსთან დაკავშირებით, წინამდებარე ხელშეკრულებასა და კონკრეტულ საბანკო პროდუქტთან/მომსახურებასთან დაკავშირებით გაფორმებულ ხელშეკრულებას შორის წინააღმდეგობის არსებობის შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება კონკრეტული საბანკო პროდუქტის/მომსახურების ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ დავის გადაწყვეტის წესს.